

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в городе Туле в 2023-2024 учебном году**

(в соответствии с утверждёнными требованиями Центральных методических комиссий к проведению муниципального этапа, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, приказа министерства образования Тульской области от 18 октября 2023 г. № 1961, действующими на момент проведения муниципального этапа санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в образовательных организациях)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Организационно-технологическая модель проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Модель) устанавливает регламент II муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), сроки проведения олимпиады, а также перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов Олимпиады и определения победителей и призёров олимпиады, функции организатора, оргкомитета, сопредседателей и членов предметных жюри, группы сопровождения.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора участников регионального этапа.

1.3. Олимпиада проводится по следующим 24 общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

1.4. Индивидуальные результаты участников II муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, статус) (далее – сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников II

муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.5. В местах проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитета и жюри II муниципального этапа олимпиады.

1.6. **Начало** предметных олимпиад муниципального этапа – в **10-00**.

2. Организатор II муниципального этапа Олимпиады

2.1. Организатором муниципального этапа Олимпиады является управление образования администрации города Тулы.

2.2. Организатор:

2.2.1. формирует и утверждает состав

-оргкомитета II муниципального этапа Олимпиады;

-жюри II муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.2.2. вправе привлекать образовательные и научные организации, учебно-методические объединения государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.3. устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на II муниципальном этапе олимпиады;

2.2.4. обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для II муниципального этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.2.5. размещает олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету, защищённые паролем, в день проведения олимпиады за 2 часа до начала олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;

2.2.6. заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципального образования город Тула, участников II муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения II муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об организационно-технологической модели проведения и утверждённых требованиях к организации и проведению;

2.2.7. утверждает статусы победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с установленной квотой и результаты II

муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет»;

2.1.8. размещает на официальном сайте управления образования администрации города Тулы работы победителей олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2.1.9. осуществляет контроль за размещением образовательными организациями результатов участников муниципального этапа Олимпиады в личных кабинетах на сайте РЦОИ по адресу <http://ol.rcoi71.ru> (результаты размещаются ответственными в образовательных организациях не позднее 3-х рабочих дней со дня размещения итоговых рейтингов на Сайте);

2.1.10. передаёт результаты участников II муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу министерству образования Тульской области в формате, установленном министерством образования Тульской области;

3. Оргкомитет II муниципального этапа Олимпиады:

– обеспечивает организацию и проведение II муниципального этапа олимпиады в соответствии с организационно-технологической моделью, утверждённой организатором II муниципального этапа олимпиады, требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

– формируется из представителей управления образования администрации города Тулы и МКУ «ЦНППМ г. Тулы.

4. Организация проведения II муниципального этапа олимпиады

4.1. II муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональными предметно – методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов.

4.2. Конкретные сроки проведения II муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются министерством образования Тульской области.

4.3. Конкретные места проведения II муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает управление образования администрации города Тулы.

4.4. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, обеспечивающее самостоятельное выполнение заданий олимпиады каждым участником. Участники должны

сидеть по одному за столом в шахматном порядке. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

4.5. До начала проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственные лица (члены жюри) проводят инструктаж участников олимпиады: информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

4.6. Сотрудники, ответственные за проведение Олимпиады в образовательных организациях города, размещают результаты своих участников муниципального этапа в личном кабинете информационной системы РЦОИ <http://ol.rcoi71.ru> не позднее 3-х рабочих дней со дня размещения на Сайте результатов участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. После проведения муниципального этапа и получения результатов по всем предметным олимпиадам они фиксируют отчёты в личном кабинете и присылают их в МКУ «ЦНППМ г. Тулы» на e-mail: cnppm_rpp_olimp@tularegion.org

5. Размещение заданий

5.1. Олимпиадные задания и ключи к ним (ответы и критерии оценки) в закодированном виде одновременно будут размещаться на официальном сайте управления образования администрации города Тулы (<http://uotula.ru/>) (далее – Сайт) в день проведения каждой предметной олимпиады.

5.2. Переход на страницу с заданиями осуществляется с главной страницы Сайта нажатием на баннер всероссийской олимпиады школьников.

5.3. Задания и ключи размещаются в день проведения олимпиады за 2 часа до начала.

5.4. В конце дня проведения каждой предметной олимпиады задания и ключи удаляются с Сайта.

6. Сопредседатели предметных жюри

6.1. Сопредседатели предметных жюри:

- скачивают задания,
- получают на телефон сообщение с кодом доступа к заданиям,
- открывают задания с помощью полученного кода,
- распечатывают олимпиадные задания по количеству участников,
- производят их шифрование (кодирование),
- скачивают ключи (ответы и критерии),
- распечатывают и организуют проведение инструктажа участников;
- по истечении времени проведения каждой предметной олимпиады получают на телефон сообщение с кодом доступа к ключам (ответам к заданиям),

- проводят инструктаж членов жюри, распределяют их по аудиториям,
- по окончании проведения олимпиады получают от членов жюри выполненные работы (ответы) участников, распределяют членов жюри по группам, инструктируют их по критериям оценки и передают им работы участников на проверку.

6.2. После проверки и оценивания олимпиадных работ сопредседатель и выбранный им секретарь проводят декодирование выполненных участниками работ и инициализацию.

6.3. Жюри составляет предварительный протокол с фиксированием результатов по каждому классу (параллели) и предварительный рейтинг результатов. На второй день после олимпиады (до 11-00) сопредседатель жюри передаёт предварительный рейтинг (в виде рейтинговой ведомости) специалистам группы сопровождения Олимпиады – в МКУ «ЦНППМ г. Тулы».

6.4. Далее предварительный рейтинг результатов участников передаётся для размещения на официальном сайте управления образования администрации города Тулы.

7. Участники

7.1. На II муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

– участники I школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия во II муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором II муниципального этапа олимпиады;

– победители и призёры II муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

7.2. Победители и призёры II муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на II муниципальном этапе Олимпиады.

7.3. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть аудиторию.

7.4. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

8. Регистрация участников школьного этапа Олимпиады

8.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Перед началом проведения каждой предметной

Олимпиады ответственные педагоги в образовательной организации, на базе которой проводится предметная олимпиада, осуществляют регистрацию участников Олимпиады. Конкурсный день начинается с регистрации участников и с присвоения им индивидуального номера участника. Этот номер является единственным опознавательным элементом участника Олимпиады, известным только сопредседателю жюри.

8.2. Идентификационный номер, полученный участником Олимпиады при его регистрации, используется как его персональный шифр. Работа по присвоению идентификационного номера, процедура внесения баллов в компьютер (полная информация о результатах каждого участника Олимпиады) доступны только сопредседателю жюри и секретарю.

8.3. На каждом бланке ответа участник Олимпиады указывает только свой идентификационный номер, который присваивается ему при регистрации. Никакая иная информация об участнике (в том числе фамилия, номер школы, город и т. п.) не указывается. В случае указания подобной информации работа считается декодированной и не проверяется, а участник получает 0 баллов за данную предметную Олимпиаду. Жюри проверяет только бланки ответов. Декодирование бланков ответов проводится после внесения результатов в компьютер.

9. Показ работ и апелляция

9.1. Участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями, поэтому за час до проведения апелляции лично участникам осуществляется показ проверенных олимпиадных работ.

9.2. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам. В случае несогласия с оценкой ответов на задания участник вправе подать апелляцию в установленном порядке на имя сопредседателя жюри. Рассмотрение апелляции проходит очно (в присутствии подавшего ее участника).

9.3. По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или о корректировке оценки.

9.4. На основании протокола апелляции проводится корректировка результатов (в случае изменения баллов). Предварительный рейтинг заменяется на итоговый и передаётся муниципальному координатору (председателю жюри) и в группу специалистов сопровождения Олимпиады МКУ «ЦНППМ г. Тулы» для размещения на Сайте.

9.5. После размещения итогового рейтинга на официальном сайте управления образования администрации города Тулы претензии не принимаются.

10. Жюри II муниципального этапа Олимпиады:

- 10.1. принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- 10.2. оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- 10.3. осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- 10.4. представляет результаты олимпиады её участникам;
- 10.5. рассматривает (очно) апелляции участников олимпиады;
- 10.6. определяет победителей и призёров Олимпиады на основании итоговой рейтинговой ведомости и протокола по каждому общеобразовательному предмету (**в соответствии с квотой**, установленной организатором II муниципального этапа олимпиады, при этом победителем II муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий в каждой параллели, статус призёра (2 и 3 места) получают участники, следующие в рейтинговой ведомости за победителем);
- 10.7. предоставляет организатору II муниципального этапа олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения, а также работы победителей олимпиады для их публикации в сети «Интернет»;
- 10.8. составляет и предоставляет организатору II муниципального этапа олимпиады предварительную, а после апелляции итоговую рейтинговую ведомость участников II муниципального этапа, аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;
- 10.9. формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается организатором олимпиады II муниципального этапа Олимпиады.
- 10.10. В день проведения предметной олимпиады **явка членов жюри - к 9-00** в образовательную организацию по месту проведения согласно графика, в день **апелляции – к 14.00**.

11. Победители и призёры муниципального этапа

- 11.1. Победителем II муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов по предмету, составляющее не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий в каждой параллели классов.
- 11.2. Призёрами II муниципального этапа олимпиады считаются участники II муниципального этапа предметной олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями согласно квоте, назначенной организатором, в каждой параллели классов.

11.3. В случае равного количества баллов участников олимпиады, занесённых в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров II муниципального этапа олимпиады принимает организатор – управление образования администрации города Тулы.

11.4. Победители и призёры II (муниципального) этапа олимпиады награждаются похвальными грамотами управления образования администрации города Тулы.

12. Материально-техническое оборудование

12.1. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, бумага для черновиков;

12.2. Участники выполняют задания черными гелевыми ручками, так как в дальнейшем работы участников могут сканироваться;

12.3. При проведении олимпиад по иностранным языкам в каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания; в аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика;

12.4. Перечень материалов и инструментов, необходимых для выполнения заданий школьного этапа по технологии, организатор предоставляет руководителям образовательных организаций за 10 дней до начала указанной олимпиады.

13. Сопровождение Олимпиады

13.1. Группа специалистов МКУ «ЦНППМ г. Тулы» по сопровождению всероссийской олимпиады школьников (далее группа сопровождения Олимпиады) назначается приказом МКУ «ЦНППМ г. Тулы» и осуществляет организационно-координационную, методическую, мониторинговую и информационно-аналитическую деятельность в процессе проведения муниципального этапа Олимпиады.

13.2. Группа сопровождения Олимпиады выполняет:

13.2.1. формирование:

- нормативно-правовой базы Олимпиады,
- банка олимпиадных заданий муниципального этапа,
- списков участников муниципального и регионального этапов,
- итоговых рейтинговых ведомостей муниципального этапа по предметам,
- списков победителей и призёров муниципального и регионального этапов,
- цифровых отчётов по итогам проведения муниципального этапа на сайте РЦОИ,

13.2.2. скачивание закодированных олимпиадных заданий с сайта РЦОИ и их предоставление для размещения на официальном сайте управления образования администрации города Тулы,

13.2.3. координацию участия образовательных организаций города в муниципальном этапе Олимпиады;

13.2.4. подготовку похвальных грамот победителей и призёров муниципального этапа, получение похвальных грамот регионального этапа в министерстве образования Тульской области, выдача похвальных грамот

(МЭ и РЭ) и сертификатов (участникам РЭ 11 класса) в образовательные организации,

13.2.5 информационную поддержку проведения муниципального этапа Олимпиады и освещение хода его проведения на сайте управления образования администрации города Тулы,

13.2.6. сверку участников, победителей и призёров муниципального и регионального этапов Олимпиады (согласно запросов МО ТО),

13.2.7. проведение методического семинара для сопредседателей предметных жюри муниципального этапа,

13.2.8. разработку методических рекомендаций и памяток по проведению Олимпиады,

13.2.9. консультирование заместителей директора образовательных организаций и сотрудников, ответственных за проведение Олимпиады в образовательных организациях, сопредседателей предметных жюри, педагогов, родителей, участников;

13.2.10. подготовку статистических данных по участию обучающихся образовательных организаций города в муниципальном этапе Олимпиады (и региональном) и анализа результатов участия обучающихся города.

13.3. Группа сопровождения Олимпиады находится в постоянном взаимодействии с муниципальным координатором (управление образования администрации города Тулы), ответственными сотрудниками в образовательных организациях (заместителями директора), сопредседателями предметных жюри, министерством образования Тульской области (МОТО) и региональным центром обобщения информации (РЦОИ).